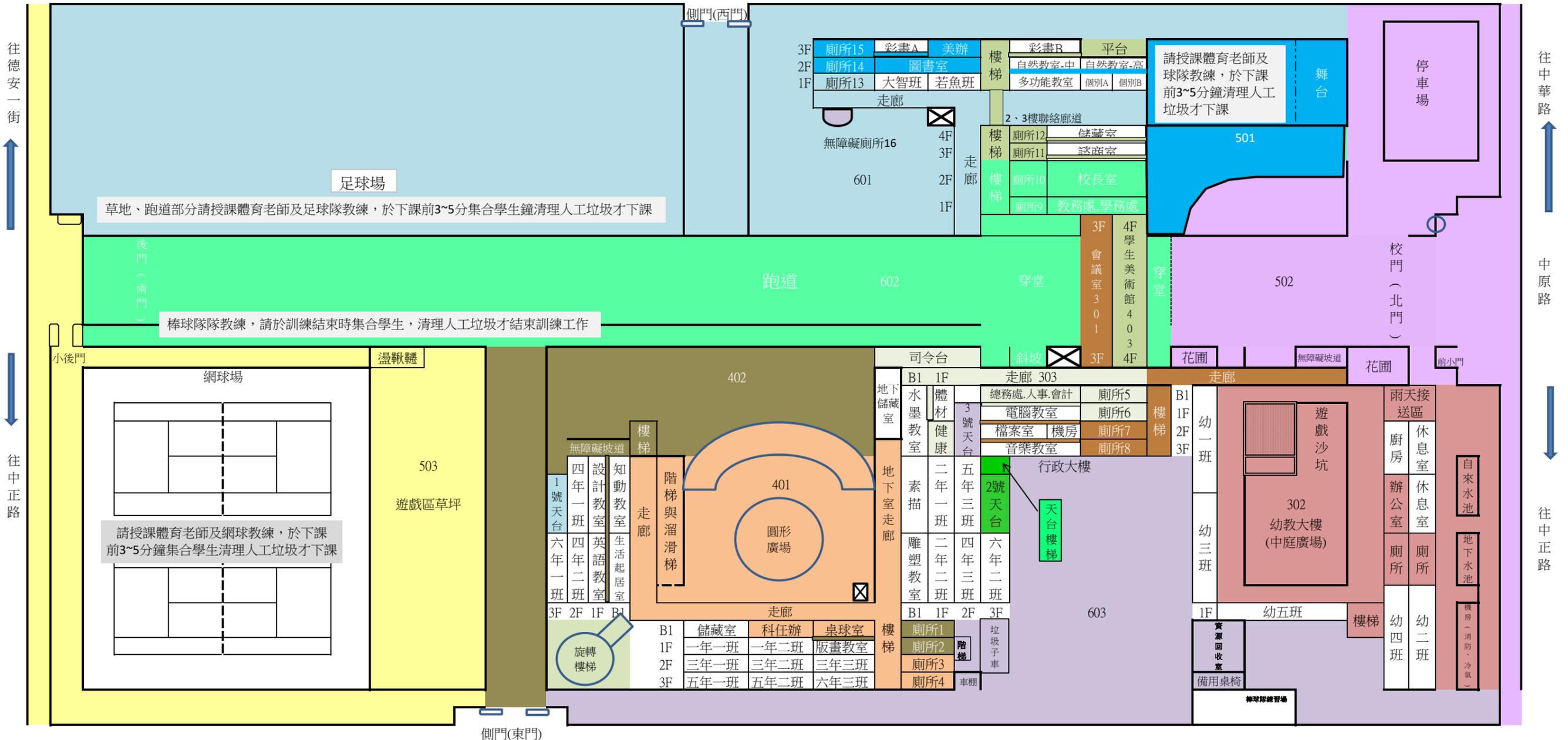


109學年度花蓮縣花蓮市中原國民小學整潔工作區域配置圖(2020-08-14)



<b>6-1 雲鳳</b>	<b>6-2 祥傑</b>	<b>6-3 馥如</b>	<b>5-1 琴權</b>	<b>5-2 睿馨</b>	<b>5-3 宜勤</b>	<b>4-1 適程</b>	<b>4-2 莉莉</b>	<b>4-3 曉郁</b>	<b>3-1 朝祥</b>	<b>3-2 立誠</b>	<b>3-3 怡萍</b>
學生24人	學生24人	學生22人	學生20人	學生19人	學生20人	學生25人	學生25人	學生17人	學生23人	學生22人	學生22人
負責區域 廁所13 1號天台	負責區域 廁所9, 10 2號天台	負責區域 廁所特16 回收室子車	負責區域 廁所14, 15 含彩畫A走廊, 自然(中高)教室	負責區域 大門人行道	負責區域 後門人行道	負責區域 廁所3, 4	負責區域 廁所1, 2 含版畫教室、設計與英語教室走廊	負責區域 廁所11, 12 含儲藏室與話商室、彩畫B之走廊與平台	負責區域 廁所7, 8(含機房、檔案室、音樂教室前走廊)	負責區域 廁所幼2, 幼4旁 收幼兒園各班垃圾	負責區域 廁所5, 6 含電腦教室
協助教師 余欣穎	協助教師 陳宥儒	協助教師 盧昭伶	協助教師 李美慧	協助教師 陳之樂	協助教師 吳偉玲	協助教師 張尹宜	協助教師 蔡勝壽	協助教師 黃惠琳	協助教師 吳欣承	協助教師 張雅麗	協助教師 蘇淑櫻

**專科教室打掃與回收工作分配**  
 請專科教室負責老師於每週四第二節下課時間進行回收與打掃，請連絡負責班級派員協助處理  
 403：版畫教室（勝壽師）  
 503：英語教室（尹宜師）  
 設計教室（偉玲師）  
 303：彩畫A（惠琳師）  
 601：音樂（欣承師）  
 502：自然教室(中)（美慧師）  
 501：自然教室(高)（宥儒師）  
 603：雕塑、水墨、素描教室（欣穎師）  
 303：彩畫B（惠琳師）  
 602：電腦教室（祥傑師）

<b>負責區域 活動中心</b>	<b>負責區域 總務處 協助教師 單周：台雋 雙周：秋惠</b>	<b>負責區域 電梯清潔 校長室 負責人員 郭文淑</b>
<b>協助教師 郁涵老師</b>	<b>負責區域 教務處、學務處 全校巡視偶發處理 協助教師 雅瑜主任 敏琪主任</b>	<b>負責區域 全校巡視 及督導 協助教師 校長</b>

**說明事項**

- 外掃時間：請各班導師在每周一和周五將班級人力全部分配於外掃區域，每周二至四請導師和協助老師視外掃區環境做人力適度分配，進行外掃區與教室的打掃。
- 各班和專科教室打掃：由各科任課老師自行於授課前整理。
- 公廁打掃注意事項：請各位導師分配公廁打掃學生人數時，最少以一個月為學生打掃工作更換時間。
- 總導護長請於每日到校後，巡視校園環境，如發現髒亂請知會相關人員。