

教育部國民及學前教育署  
國民中、小學執行校園安全維護工作自主檢核表

校名：花蓮縣立富北國民中學

檢核日期：114年8月28日（114學年度第一學期）

| 項目                   | 檢核內容                                                                      | 參考指標                                                                                             | 是 | 否(待改善) | 改善措施          |            |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------|---------------|------------|
|                      |                                                                           |                                                                                                  |   |        | 所見事實及<br>改進意見 | 預定<br>完成期程 |
| 自我<br>防護<br>與保<br>護  | 是否運用新生輔導、校安研習、大型集會與課堂等時機向師生宣導自我保護及被害預防觀念？                                 | 每月至少1次                                                                                           | ✓ |        |               |            |
|                      | 是否有針對外籍生用第二語言進行安全宣導？或提供外語版安全宣導注意事項資料供外籍生參考？                               | 每學期至少1次                                                                                          | ✓ |        | 本校<br>無外籍生    |            |
|                      | 是否針對教職同仁辦理有關學生安全保護措施教育訓練？                                                 | 每學期至少1次                                                                                          | ✓ |        |               |            |
|                      | 是否邀請警政單位辦理校園安全相關講座或研習活動？                                                  | 每學期至少1次                                                                                          | ✓ |        |               |            |
|                      | 是否由師生共同參與，提供意見，繪製校園內外周邊安全地圖(含高樓層容易自傷自殺處、學生通勤上下學重要路線危險處)，並滾動修正，公告宣導周知校屬人員？ | 每學期至少1次                                                                                          | ✓ |        |               |            |
|                      | 是否對學校教職員工(含外聘警衛及保全)、社區(家長)志工實施校園安全知能研習或在職進修？                              | 每學期至少1次                                                                                          | ✓ |        |               |            |
|                      | (依實況自行增列)                                                                 |                                                                                                  |   |        |               |            |
| 科技<br>防衛<br>警監<br>系統 | 是否針對校園內外周邊安全疑慮處所，評估裝設監視(攝錄)系統(器材)感應照明燈及緊急求助設施(備)？                         | 1. 校園各進出口設置監視鏡頭至少2具。<br>2. 各建築物主要出入口設置監視鏡頭至少2具。<br>3. 校園偏僻及陰暗處所設置感應照明燈至少1具。<br>4. 各女生廁所設置緊急求助鈴至少 | ✓ |        |               |            |

|                      |                                                               |                |   |  |  |  |
|----------------------|---------------------------------------------------------------|----------------|---|--|--|--|
|                      |                                                               | 1具。            |   |  |  |  |
|                      | 學校是否有與相關單位(如警政、消防、社區巡守隊<里長>等單位)建立科技聯繫管道(如 LINE 群組)?           | -              | ✓ |  |  |  |
|                      | 校園內之錄影監視系統有無指定保管人? 指定人員是否定期備份資料存查?                            | -              | ✓ |  |  |  |
|                      | 探照燈(夜間照明設備)、安全死角緊急求救鈴設置及校區播音系統是否定期檢查?                         | 每學期至少定期檢查及測試1次 | ✓ |  |  |  |
|                      | (依實況自行增列)                                                     |                |   |  |  |  |
| 人車<br>(門<br>禁)<br>管制 | 是否訂定門禁管理作業流程及依據「國民體育法」訂定校園場地開放使用規範?                           | -              | ✓ |  |  |  |
|                      | 是否對進出校園車輛實施辨識、查證作為?                                           | -              | ✓ |  |  |  |
|                      | 是否對進出學校(含會客家長)人員簽名、配戴證件(或其他識別)實施查證作為?                         | -              | ✓ |  |  |  |
|                      | 是否訂定洽公(訪客)人員之引導(接待)作業流程?                                      | -              | ✓ |  |  |  |
|                      | 是否設置明亮、顯著可透視之會客地點?                                            | 至少一處           | ✓ |  |  |  |
|                      | 學生離校時是否實施查驗與事後查證(假單、家長身分確認)?                                  | -              | ✓ |  |  |  |
|                      | (依實況自行增列)                                                     |                |   |  |  |  |
| 安全                   | 是否考量安全實況,適時聘用警衛人力,並有效結合教職員、工友、警衛(保全)及替代役男等校園安全維護人力,負責校校內安全巡查、 | -              | ✓ |  |  |  |

|      |                                               |             |   |  |  |
|------|-----------------------------------------------|-------------|---|--|--|
| 巡查   | 課間巡堂及學生通學安全維護任務及校安事件處理等?                      |             |   |  |  |
|      | 是否排定警衛、保全人員巡查(邏)時段、區域及路線?                     | 每日至少2次      | ✓ |  |  |
|      | 與警政單位建立巡查熱點是否定期修正更新?                          | 每學期至少修正更新1次 | ✓ |  |  |
|      | 是否排定教職人員巡堂(查)時間、區域及路線?                        | 每日至少2次      | ✓ |  |  |
|      | 無教職人員巡堂(查)時間,是否排定相關人員實施校園巡查工作?                | -           | ✓ |  |  |
|      | 施工處所是否設置警示及防護措施並實施巡查(無施工處所免檢核)?               | 每日至少2次      | ✓ |  |  |
|      | 校園內遊樂設施設置地點有無不適當?有無偏僻?                        | -           | ✓ |  |  |
|      | 是否與學校周邊商(住)家簽訂合作契約,設立愛心商店,建構安全走廊;並定期查訪安全現況?   | 每學期至少1次     | ✓ |  |  |
|      | 是否要求簽約之 <u>保全公司</u> 持續加強員工教育訓練,並納入勞務契約內容?     | 每學期至少1次     | ✓ |  |  |
|      | 聯巡地點及頻率?                                      | 每月至少聯巡1次    | ✓ |  |  |
|      | (依實況自行增列)                                     |             |   |  |  |
| 聯繫合作 | 是否依「維護校園安全支援協定書」,與轄區警政單位建立聯繫合作與通報機制之「標準作業程序」? | -           | ✓ |  |  |
|      | 是否邀請轄區派出所到校協助實施校園安全環境檢測評估                     | 每學期至少1次     | ✓ |  |  |
|      | 是否協調警政、消防、民政、社政及衛政等單位,建置緊急聯繫網絡?               | -           | ✓ |  |  |
|      | 是否定期與警政、消防、社政及衛政等單位聯繫?                        | 每學期至少1次     | ✓ |  |  |

|                 |                                             |         |   |  |          |  |
|-----------------|---------------------------------------------|---------|---|--|----------|--|
|                 | 相關校安會議是否納入警政、消防、民政、社政及衛政等單位及學生代表？           | -       | ✓ |  |          |  |
|                 | (依實況自行增列)                                   |         |   |  |          |  |
| 緊急<br>應變        | 是否訂定校園安全維護工作計畫？                             | -       | ✓ |  |          |  |
|                 | 是否成立緊急應變小組？                                 | -       | ✓ |  |          |  |
|                 | 緊急應變小組是否指定專責單位統籌掌握、處置、協調及擔任聯繫窗口？            | -       | ✓ |  |          |  |
|                 | 是否依據實況設計人為災害情境(SOP)並實施演練，檢視修訂學校緊急應變機制？      | 每學年至少1次 | ✓ |  |          |  |
|                 | 是否指定專責新聞發言人？                                | -       | ✓ |  |          |  |
|                 | 校安相關業務人員是否熟悉通報系統作業流程，以及辦理在職訓練？              | 每學期至少1次 | ✓ |  |          |  |
|                 | 是否建立家長(或鄰、里長)聯繫網絡(名冊)？                      | -       | ✓ |  |          |  |
| 課前<br>(後)<br>照顧 | (依實況自行增列)                                   |         |   |  |          |  |
|                 | 學校是否針訂定課前(後)照顧應注意事項，以及教職同仁教育訓練辦理情形？         | 每學年至少1次 | ✓ |  |          |  |
|                 | 是否具體規劃對提前到校學生管制與照顧作為？                       | 每學期至少1次 | ✓ |  |          |  |
|                 | 是否對參加校外課後照顧之人員加以掌握與聯繫？                      | 每學期至少1次 |   |  | 學區課後照顧機構 |  |
|                 | 是否具體規劃對校內自習(學習、參與社團)學生加以管制與照顧？              | 每學期至少1次 | ✓ |  |          |  |
|                 | 是否與課後照顧單位(如安親班、補習班)建立緊急聯繫機制？                | 每學期至少1次 |   |  | 學區課後照顧機構 |  |
|                 | 是否透過家長聯繫函、班親會等轉達家長，有關學校與課後照顧機構對學生接送方式及注意事項？ | 每學期至少1次 | ✓ |  | 學區課後照顧機構 |  |
|                 | (依實況自行增列)                                   |         |   |  |          |  |

|                |                                                                                                                                                                                  |         |   |  |        |  |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---|--|--------|--|
| 環境<br>設施<br>管理 | 「四樓(含)以上」建物窗臺前無放置可攀爬之物品。                                                                                                                                                         | -       | ✓ |  |        |  |
|                | 「四樓(含)以上」建物地面無放置可攀爬之物品。                                                                                                                                                          | -       | ✓ |  |        |  |
|                | 女兒牆面或地面無可攀爬物品(如花盆)及設備(如管路)。                                                                                                                                                      | 每學年至少1次 | ✓ |  |        |  |
|                | 頂樓突出建物(水塔平臺、電梯平臺)工作樓梯加鎖管制。                                                                                                                                                       | 每學年至少1次 | ✓ |  |        |  |
|                | (依實況自行增列)                                                                                                                                                                        |         |   |  |        |  |
| 其他             | 學校內有無警衛?委請保全公司人員?約僱廚工人員?上述人員是否有前科?                                                                                                                                               | -       |   |  | 設有保全系統 |  |
|                | 是否已掌握學校內高關懷(前科、單親、隔代教養…)學生?                                                                                                                                                      | -       | ✓ |  |        |  |
|                | 校園內有無校園志工(導護家長)於假日及夜間協助巡查?                                                                                                                                                       | -       |   |  | 無此人力   |  |
|                | (依實況自行增列)                                                                                                                                                                        |         |   |  |        |  |
| 備註             | 1. 每學期(開學前)應辦理檢核1次,並不定期依狀況(環境)變化重新檢核。<br>2. 各縣(市)政府及學校得視地理環境人文特性需要,自行修(增)列檢核項目。倘因內、外環境因素(限制)無法執行應向縣(市)政府教育主管機關報備同意,並於檢核表內註記說明。<br>3. 列入待改善項目,應定期辦理追蹤管考改善。<br>4. 檢核後,請影印一份提供警政單位。 |         |   |  |        |  |

學校：花蓮縣立富北國民中學      警政單位：花蓮縣警察局玉里分局竹田派出所

承辦人：學輔處張凱倫      施檢人員職稱：警員兼李政儒

業務主管：學輔處劉淑英      姓名：警員兼李政儒

校長：校 長 胡智翔

