

電腦化識字量測驗 學校管理人員操作說明手冊

適用對象：校方管理人員 [教務(導)主任]



Primary Assessments
for Instruction in Reading

國立高雄師範大學閱讀評量與教學中心 製

106 年 12 月

電腦化識字量測驗管理與施測操作手冊

壹、申請.....	3
一、登入識字量網頁.....	5
二、線上申請識字量施測.....	6
(一)點選【線上申請識字量施測】.....	6
(二)填寫班級及學生數.....	7
(三)送出申請前請先關閉快顯封鎖程式.....	7
(四)按下【送出申請】並列印申請單.....	8
(五)申請書核章.....	9
(六)上傳申請書方式.....	9
(七)取得管理碼.....	10
貳、管理.....	11
一、管理教師帳號.....	13
(一)系統登入.....	13
(二)檔案匯入教師帳號.....	14
(三)個別新增教師帳號.....	16
(四)學年度轉換.....	17
二、管理學生名單.....	18
(一)系統登入.....	18
(二)檔案匯入學生名單.....	18
(三)個別新增學生名單.....	21

參、施 測.....	23
一、點選學生與版本.....	25
(一)進入教師帳號管理，點選前往班級/班級施測人員登入後.....	25
(二)施測流程	25
二、進行施測.....	27
(一)重要注意事項	27
(二)主要操作步驟	27
肆、報 告.....	31
一、觀看學生報告.....	33
二、觀看全校報告.....	35
三、學生識字量查詢.....	37
伍、常見問題.....	39
一、學校管理人員常見問題.....	41
二、識字施測人員常見問題.....	42
三、學校管理與識字施測人員共通問題.....	42

壹、申請

一、登入識字量網頁

(一)輸入網址：<http://pair.nknu.edu.tw/literacy/>

亦可搜尋關鍵字：「識字量 PAIR」，進入網頁。



▲圖 1-1：搜尋識字量 PAIR 頁面

(二)首頁:最新消息小叮嚀

進入網站左下角會跳出小叮嚀提醒。點擊旁邊×，即可關閉提醒並查看首頁。

2017.09.20	最新資訊	【識字量施測系統】開放通知－106學年度上學期期初自106.09.20(三)起系統開放施測	詳細資料
2017.09.19	最新資訊	106年度學生年級與班級轉換作業，第一波完成學校名單－花蓮縣、臺東縣(截至 09/19止)	詳細資料
2017.09.19	最新資訊	106年度學生年級與班級轉換作業，第一波完成學校名單－屏東縣、高雄市(截至 09/19止)	詳細資料
	最新資訊	106年度學生年級與班級轉換作業，第一波完成學校名單－雲林縣、嘉義縣、臺南市(截至 09/19止)	詳細資料
	最新資訊	106年度學生年級與班級轉換作業，第一波完成學校名單－新北市、臺北市、新竹縣、苗栗縣、澎湖縣、臺中市、彰化縣、南投縣(截至 09/19止)	詳細資料
	最新資訊	有關新學年度(106)轉換年級的作法--班級名單煩請於9月15日(五)前繳交	詳細資料
	最新資訊	105年度第二學期期末識字量測驗，截至 06/21止完成學校名單	詳細資料
	活動成果	【邀請您參與】國民教育階段學生學習精進期末成果發表會～歡迎來體驗識字能力	詳細資料
	最新資訊	【識字量施測系統】開放通知－105學年度下學期期末施測系統開放自即日起至06月30日止，敬請注意施測時間	詳細資料

✕

小叮嚀

各位校方管理人員、老師您好！

106學年度上學期期初施測系統已關閉
期末測驗預計於12月中開放
屆時會再寄送系統信件通知

閱讀評量與教學服務網 PAIR 敬上

▲圖 1-2：首頁小叮嚀提醒



選單	發佈日期	類別	標題	
最新消息	2017.10.19	最新資訊	106學年度上學期系統開放施測時間延長至10月31日(二)	詳細資料
線上申請識字量施測	2017.10.12	最新資訊	106學年度第一學期期初【新】線上申請施測，完成申請並開放施測學校名單	詳細資料
縣市管理人員登入	2017.10.03	活動訊息	【研討會】第八屆「閱讀評量與教學」理論與實務研討會【徵稿啟事】，歡迎踴躍投稿！	詳細資料
校方管理人員登入	2017.09.30	最新資訊	106年9月30日識字量中心未補上班上課,補班至11月4日高師校慶日	詳細資料
班級施測人員登入	2017.09.20	最新資訊	識字量施測系統【開放通知】—106學年度上學期期初自106.09.20(三)起系統開放施測	詳細資料
學生識字量查詢	2017.09.19	最新資訊	106年度學生年級與班級轉換作業，第一波完成學校名單—花蓮	詳細資料
相關資料下載				
連絡我們				
高雄市喜閱網				

▲圖 1-3：識字量測驗網頁首頁

二、線上申請識字量施測

(一)點選【線上申請識字量施測】

目前僅接受校方申請，一般民眾不能申請。

選單	發佈日期	類別	標題	
最新消息	2017.10.19	最新資訊	106學年度上學期系統開放施測時間延長至10月31日(二)	詳細資料
線上申請識字量施測	2017.10.12	最新資訊	106學年度第一學期期初【新】線上申請施測，完成申請並開放施測學校名單	詳細資料
縣市管理人員登入	2017.10.03	活動訊息	【研討會】第八屆「閱讀評量與教學」理論與實務研討會【徵稿啟事】，歡迎踴躍投稿！	詳細資料
校方管理人員登入	2017.09.30	最新資訊	106年9月30日識字量中心未補上班上課,補班至11月4日高師校慶日	詳細資料
班級施測人員登入				
學生識字量查詢				

▲圖 1-4：識字量測驗網頁頁面

(二)填寫班級及學生數

所在縣市：	其他 ▾		
所在區域：	西雅圖 ▾		
類別：	國小 ▾		
申請學校：	明遠中文學校 ▾		
* 校長：	<input type="text"/>	* 教務(導)主任：	<input type="text"/>
* 申請連絡人：	<input type="text"/>	* 職稱：	<input type="text"/>
* 連絡電話：	(公) <input type="text"/>	(手機) <input type="text"/>	
* E-mail(1)：	<input type="text"/>		
E-mail(2)：	<input type="text"/>		

※審核通過將E-mail通知管理碼，若一週後未收到請連絡服務網人員。

學校班級及人數：

	一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	六年級	其他班級	合計
班級：	<input type="text"/>							
人數：	<input type="text"/>							

預定施測班級及人數：

	一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	六年級	其他班級	合計
班級：	<input type="text"/>							
人數：	<input type="text"/>							

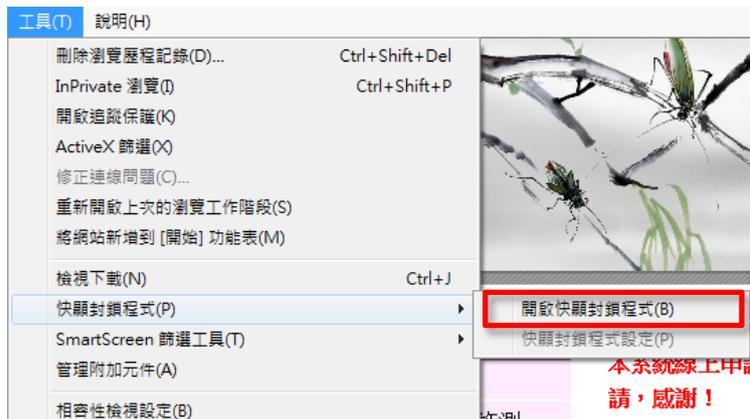
▲圖 1-5：填寫資料與班級人數

注意事項

- (1)連絡電話請勿加上任何標點符號(如 077172930 1815)，以免申請發生錯誤。
- (2)列印之前請先關閉瀏覽器的快顯封鎖程式。
- (3)請於選單處的**相關資料下載【二、家長同意書】**，同步進行。

(三)送出申請前請先關閉快顯封鎖程式

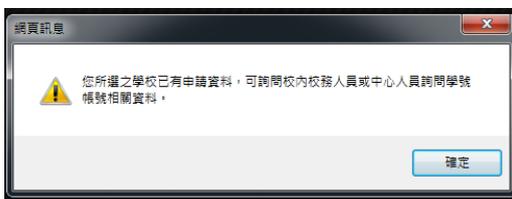
若使用 IE 瀏覽器進行列印，請關閉上方工具列的【快顯封鎖程式】。若文字顯示為【開啟快顯封鎖程式】，表示當前狀態為關閉，可直接列印。



▲圖 1-6：若使用 I E 瀏覽器並解除快顯封鎖

注意事項

若快顯視窗遭封鎖，點選【允許】後，系統會提示該校已有申請資料，無法重複提交。此時請與本中心聯繫(07-7172930#1815)，我們將於後台刪除舊有申請資料，屆時請重新申請一次。



▲圖 1-7：快顯遭瀏覽器封鎖

◀圖 1-8：使用 I E 瀏覽器並解除快顯封鎖

(四)按下【送出申請】並列印申請單

填寫完畢後按下【送出申請】，網頁提示新增成。於下方點選【線上列印申請書】，列印後核章上傳或傳真。

	一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	六年級	其他班級	合計
班級：	<input type="text" value="1"/>	<input type="text"/>						
人數：	<input type="text" value="1"/>	<input type="text"/>						



▲圖 1-9：填寫完畢後送出申請

線上列印申請書

※核章或簽名後，請 1.掃描上傳 或 2.傳真回傳申請書

回傳方式一：**上傳申請書**

回傳方式二：傳真至(07)711-2755 高雄師範大學閱讀評量與教學服務網 收

▲圖 1-10：線上列印申請書

(五)申請書核章

申請書核章，需請三方核章，分別是【承辦人、主任、校長】，如圖 1-10。

2017/10/26 識字量施測申請書 線上列印

施測申請書

本校 宜蘭縣 三星鄉 縣立三星國小（以下簡稱甲方）
擬向 國立高雄師範大學「閱讀評量與教學服務網」（以下簡稱乙方）申請使用乙方所開發的識字量施測平台系統。

申請學校：縣立三星國小
連絡人：TEST 職稱：TEST
連絡電話：(公) TEST (手機) 0912345678
E-mail(1)：TEST@123.COM E-mail(2)：

學校班級及人數：

	一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	六年級	其他班級	合計
班級：1								
人數：1								

預定施測班級及人數：

	一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	六年級	其他班級	合計
班級：1								
人數：1								

家長同意書取得方式：
請自行於閱讀評量與教學服務網(<http://pair.nknu.edu.tw>)頁面，進入[識字量]，從選單下載列印。

※上述甲方所寫資訊一切屬實，受測學生家長所填寫的家長同意書直接留存於甲方收執保存，如無不實，願負法律責任。乙方(閱讀評量與教學服務網)將於1-5天盡速回覆審核結果。

※傳送資料方式：
甲方詳實填寫資訊並簽名之後，可選擇以下兩種方式傳回資料：
(1) 掃描申請書另存為pdf檔，傳送附件到閱讀評量與教學服務網(電子郵件pair@nknu.edu.tw)，標題載明“__國中/國小[申請識字量測驗]”。
(2) 傳真至(07)7112755 高雄師範大學 閱讀評量與教學中心
(3) 如有任何疑問，請聯絡「閱讀評量與教學中心」，(07)7172930轉1815

承辦人： 組長呂小氛 主任： 主任陳小風 校長 校長方小亞

申請日期：2017年10月26日

▲圖 1-11：申請書核章範例

(六)上傳申請書方式

有以下 3 種：審核通過後，我們將於 1-3 天內以電話聯絡，並用電子郵件寄發管理碼（即登入密碼）。

- (1)【上傳申請書】點選圖 1-7 中的上傳掃描檔。
- (2)【e-mail】將掃描檔寄送至 pair.nknu@gmail.com。
- (3)【傳真】07-7112755 傳至高雄師範大學閱讀評量與教學中心。

※若申請書不慎遺失需重新列印，請電洽本中心服務人員。

(七)取得管理碼

取得管理碼後，點選校方管理人員登入，即可登入識字量測驗平台，右上角可下載校方管理手冊與教師施測手冊。



選單	學校管理人員 登入
最新消息	縣市： <input type="text" value="其他"/>
線上申請識字量施測	區域： <input type="text" value="西雅圖"/>
縣市管理人員登入	類別： <input type="text" value="國小"/>
校方管理人員登入	學校： <input type="text" value="社群國小"/>
班級施測人員登入	管理碼： <input type="text"/>
學生識字量查詢	<input type="button" value="登入"/>
相關資料下載	
連絡我們	
高雄市喜閱網	

▲圖 1-12：點選校方管理人員登入



教師帳號管理		搜尋全校施測資料	觀看全校統計報表	校方資料更新	管理手冊下載	施測手冊下載	登出
學校基本資料：							
校長：	<input type="text" value="方金雅"/>	教務(導)主任：	<input type="text" value="陳新豐"/>				
申請連絡人：	<input type="text" value="呂瑞芬"/>	職稱：	<input type="text"/>				
連絡電話：	(公) <input type="text"/>	(手機)	<input type="text"/>				
E-mail(1)：	<input type="text" value="pair.nknu@gmail.com"/>						
E-mail(2)：	<input type="text"/>						

▲圖 1-13：登入後即可下載相關手冊

貳、管理

一、管理教師帳號

(一)系統登入

1. 接著請點選「校方管理人員登入」，如圖 2-1。



選單	發佈日期	類別	標題	
最新消息	2017.10.19	最新資訊	106學年度上學期系統開放施測時間延長至10月31日(二)	詳細資料
線上申請識字量施測	2017.10.12	最新資訊	106學年度第一學期期初【新】線上申請施測，完成申請並開放施測學校名單	詳細資料
縣市管理人員登入	2017.10.03	活動訊息	【研討會】第八屆「閱讀評量與教學」理論與實務研討會【徵稿啟事】，歡迎踴躍投稿！	詳細資料
校方管理人員登入	2017.09.30	最新資訊	106年9月30日識字量中心未補上班上課,補班至11月4日高師校慶日	詳細資料
班級施測人員登入	2017.09.20	最新資訊	識字量施測系統【開放通知】—106學年度上學期期初自106.09.20(三)起系統開放施測	詳細資料
學生識字量查詢	2017.09.19	最新資訊	106年度學生年級與班級轉換作業，第一波完成學校名單—花蓮	詳細資料
相關資料下載				
連絡我們				
高雄市喜閱網				

▲圖 2-1：PAIR 基礎閱讀教學評量網站的識字評量區

2. 於紅框處選取縣市、區域、類別、學校及管理碼後，即可進入管理頁面(如圖 2-2)，管理碼將由本中心發送給參與施測的各個學校。



選單	學校管理人員 登入
最新消息	縣市： <input type="text" value="其他"/>
線上申請識字量施測	區域： <input type="text" value="西雅圖"/>
縣市管理人員登入	類別： <input type="text" value="國小"/>
校方管理人員登入	學校： <input type="text" value="社群國小"/>
班級施測人員登入	管理碼： <input type="text"/>
學生識字量查詢	<input type="button" value="登入"/>
相關資料下載	
連絡我們	
高雄市喜閱網	

▲圖 2-2 識字量測驗學校管理人員登入頁面

(二)檔案匯入教師帳號

1. 登入成功後即可看見學校基本資料，點選「教師帳號管理」，如圖 2-3。

教師帳號管理 搜尋全校施測資料 觀看全校統計報表 校方資料更新			
學校基本資料：			
校長：	<input type="text" value="方金雅"/>	教務(導)主任：	<input type="text" value="陳新豐"/>
申請連絡人：	<input type="text" value="呂瑞芬"/>	職稱：	<input type="text"/>
連絡電話：	(公) <input type="text"/>	(手機)	<input type="text"/>
E-mail(1)：	<input type="text" value="pair.nknu@gmail.com"/>		
E-mail(2)：	<input type="text"/>		

▲圖 2-3：學校基本資料之頁面

2. 新申請學校若需新增大量名單，可使用 excel 檔案匯入。點選「檔案匯入教師名單」，如圖 2-4。

年級：	<input type="radio"/> 一 <input type="radio"/> 二 <input type="radio"/> 三 <input type="radio"/> 四 <input type="radio"/> 五 <input checked="" type="radio"/> 六 <input type="radio"/> 畢
班級：	<input type="text" value="1"/>
教師姓名：	<input type="text"/>
教師信箱：	<input type="text"/>
管理碼：	<input type="text"/>
<input type="button" value="個別新增教師名單"/> <input type="button" value="檔案匯入教師名單"/>	

▲圖 2-4：教師管理頁面

3. 請下載「標準上傳範例檔案」，並依檔案內欄位填入，填入完畢即可上傳檔案至系統，如圖 2-5。

學校單位：	社群國小
請選擇要匯入的檔案：	<input type="button" value="選擇檔案"/> <input type="button" value="未選擇任何檔案"/> <input type="button" value="上傳資料"/>

教師資料批次上傳：[標準上傳範例檔案](#) [注意事項](#)

※若資料庫中教師年級班級已存在，將不作任何動作。只寫入不存在之班級教師資料。

▲圖 2-5：檔案匯入教師名單頁面

4. 檔案中的欄位及工作表名稱請勿變動(如圖 2-6)，編輯完畢後請存為「Excel 97-2003 活頁簿」如圖 2-7。

	A	B	C	D	E
1	年級	班級	姓名	信箱	管理碼
2	一	1	夏老師	test@gmail.com	000001
3	一	2	陳老師	test@gmail.com	000002
4	一	3	王老師	test@gmail.com	000003
5	二	1	李老師	test@gmail.com	000004
6	二	2	董老師	test@gmail.com	000005
7	三	1	龍老師	test@gmail.com	000006
8	三	2	黃老師	test@gmail.com	000007
9	四	1	方老師	test@gmail.com	000008
10					

▲圖 2-6：範例檔案

檔案名稱(N): TeaDB

存檔類型(T): Excel 97-2003 活頁簿

▲圖 2-7：檔案儲存類型

5. 接著請先點選「選擇檔案」，再按「上傳資料」，如圖 2-8。

學校單位: 社群國小 1

請選擇要匯入的檔案: 選擇檔案 未選擇任何檔案 2

上傳資料

教師資料批次上傳：標準上傳範例檔案 | 注意事項

※若資料庫中教師年級班級已存在，將不作任何動作。只寫入不存在之班級教師資料。

▲圖 2-8：檔案匯入教師名單頁面

6. 確認下方名單無誤後，請按「寫入資料庫」，如圖 2-9。寫入完畢會跳出匯入成功、重覆和失敗的筆數，如圖 2-10。若有失敗或重覆，請檢查上傳檔案資料是否正確。

寫入資料庫

共 8 筆資料。

年級	班級	姓名	信箱	管理碼
一	1	夏老師	test@gmail.com	000001
一	2	陳老師	test@gmail.com	000002
一	3	王老師	test@gmail.com	000003

▲圖 2-9：檔案匯入教師名單頁面

pair.nknu.edu.tw 顯示：

8 筆成功，0 筆重覆，0 筆失敗!

確定

▲圖 2-10：匯入成功提示

7. 回到教師帳號管理頁面，即可看見新增的資料，如圖 2-11。

	班級資訊	教師資訊	管理碼	
前往班級	一年 1 班 學生數：0	教師姓名：夏老師 教師信箱：test@gmail.com	000001	修改
前往班級	一年 2 班 學生數：0	教師姓名：陳老師 教師信箱：test@gmail.com	000002	修改
前往班級	一年 3 班 學生數：0	教師姓名：王老師 教師信箱：test@gmail.com	000003	修改

▲圖 2-11：教師管理頁面

(三) 個別新增教師帳號

1. 如需個別新增請依序填寫，完成後請按「個別新增教師名單」，如圖 2-12。

年級：	<input type="radio"/> 一 <input type="radio"/> 二 <input type="radio"/> 三 <input type="radio"/> 四 <input type="radio"/> 五 <input checked="" type="radio"/> 六 <input type="radio"/> 畢
班級：	1 ▾
教師姓名：	test
教師信箱：	test@gmail.com
管理碼：	1234
<input type="button" value="個別新增教師名單"/> <input type="button" value="檔案匯入教師名單"/>	

▲圖 2-12：教師管理頁面

2. 新增成功後，班級會出現於下方，如圖 2-13。建立後，僅可更新教師姓名、信箱、管理碼，無法刪除班級。若需要刪除，請聯絡 pair.nknu@gmail.com。

前往班級	六年 1 班 學生數：0	教師姓名：test 教師信箱：test@gmail.com	1234	修改
------	-----------------	----------------------------------	------	----

▲圖 2-13：個別新增教師管理頁面

3. 若教師資料有變更，點選「修改」後即可進行教師資料更新，如圖 2-14。

年級：	<input type="radio"/> 一 <input type="radio"/> 二 <input type="radio"/> 三 <input type="radio"/> 四 <input type="radio"/> 五 <input checked="" type="radio"/> 六 <input type="radio"/> 畢
班級：	1 ▾
教師姓名：	test
教師信箱：	test@gmail.com
管理碼：	1234
<input type="button" value="更新教師資料"/> <input type="button" value="檔案匯入教師名單"/>	

▲圖 2-14：修改教師資訊頁面

(四)學年度轉換

1. 若校方更換聯絡人（主任），請將管理碼確實移交給新的承辦人(主任)並進行校方資料更新。

註 ※ 每年升年級後，若有兩個以上的班級需要轉換時，請將三、五年級的新編班 Excel 檔案寄至 pair.nknu@gmail.com。

※ 【升年級重新編班】範例檔案可至首頁選單處相關資料下載，格式請務必以「Excel 97-2003 活頁簿(.xls)」存檔。

※ 原年級與新年級請輸入國字，班級和座號請用阿拉伯數字半形。若學校班級名稱為國字（如忠、孝、仁、愛），請依序轉換為數字(1、2、3、4)。

	A	B	C	D	E	F	G
1	入學年度	原年級	原班級	姓名	新年級	新班級	新座號
2	100	二	1	王小明	三	911	
3	100	二	1	龔小欣	三	912	
4	100	二	1	謝小宇	三	913	
5	100	二	1	盧小嶺	三	914	
6	100	二	1	邱小喜	三	915	
7	100	二	1	謝小晴	三	916	
8	100	二	1	劉小亭	三	917	
9	100	二	1	潘小蕊	三	918	
10	100	二	1	李小喬	三	919	

▲圖 2-15：檔案內容範例

檔案名稱(N): TransferClass_Sample
存檔類型(T): Excel 97-2003 活頁簿
作者: abearcookie
標記: 新增標記
 儲存縮圖
瀏覽資料夾(B) 工具(L) 儲存(S) 取消

▲圖 2-16：檔案格式請以「Excel 97-2003 活頁簿(.xls)」存檔

二、管理學生名單

(一)系統登入



選單	發佈日期	類別	標題	
最新消息	2017.10.19	最新資訊	106學年度上學期系統開放施測時間延長至10月31日(二)	詳細資料
線上申請識字量施測	2017.10.12	最新資訊	106學年度第一學期期初【新】線上申請施測，完成申請並開放施測學校名單	詳細資料
縣市管理人員登入	2017.10.03	活動訊息	【研討會】第八屆「閱讀評量與教學」理論與實務研討會【徵稿啟事】，歡迎踴躍投稿！	詳細資料
校方管理人員登入	2017.09.30	最新資訊	106年9月30日識字量中心未補上班上課,補班至11月4日高師校慶日	詳細資料
班級施測人員登入	2017.09.20	最新資訊	識字量施測系統【開放通知】106學年度上學期期初自106.09.20(三)起系統開放施測	詳細資料
學生識字量查詢	2017.09.19	最新資訊	106年度學生年級與班級轉換作業，第一波完成學校名單—花蓮	詳細資料
相關資料下載				
連絡我們				
高雄市喜閱網				

▲圖 2-17：教師登入班級頁面

(二)檔案匯入學生名單

1. 如欲新增新生名單請點選「學生管理」>「檔案匯入學生名單」(如圖 2-18)。

班級資料：	班級老師：test 六年1班		
入學學年度：	<input type="text"/>		
學生姓名：	<input type="text"/>		
身分證後6碼：	<input type="text"/>		
學號：	<input type="text"/>		座號： <input type="text"/>
性別：	<input type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女	生日：	<input type="text"/>
		※生日請使用西元格式輸入(ex:2010/01/01)	
<input type="button" value="個別新增學生名單"/>		<input type="button" value="檔案匯入學生名單"/>	

▲圖 2-18：檔案匯入學生名單

2. 按下「檔案匯入學生名單」後便可進入以下畫面(匯入的檔案請參照「標準上傳範例檔案」以及「注意事項」)。

老師姓名：	test		
年級：	六		
班級：	1		
請選擇要匯入的檔案：	<input type="button" value="選擇檔案"/> StuDB.xls	<input type="button" value="上傳資料"/>	
學生資料批次上傳	<input type="button" value="標準上傳範例檔案 注意事項"/>		

▲圖 2-19：檔案匯入學生名單頁面

3. 第一列為「入學年度」、「學號」、「學生姓名」、「身分證後6碼」、「座號」、「性別」、「生日」。工作表名稱改為「StuDBdata」，請注意，「座號」中的1~9請輸入01、02、…、09（如圖 2-20）。儲存檔案時請選擇「Excel 97-2003 活頁簿」（如圖 2-21）。

	A	B	C	D	E	F	G
1	入學年度	學號	學生姓名	身分證後6碼	座號	性別	生日
2	102	1000001	王小明	100001	01	男	1990/01/01
3	102	1000002	李小美	100002	02	女	1990/01/02
4	102	1000003	陳小東	100003	03	男	1990/01/03
5	102	1000004	沈小靜	100004	04	女	1990/01/04
6	102	1000005	劉小德	100005	05	男	1990/01/05
7	102	1000006	蔡小林	100006	06	女	1990/01/06
8	102	1000007	羅小祥	100007	07	男	1990/01/07
9	102	1000008	袁小麗	100008	08	女	1990/01/08
10	102	1000009	周小倫	100009	09	男	1990/01/09

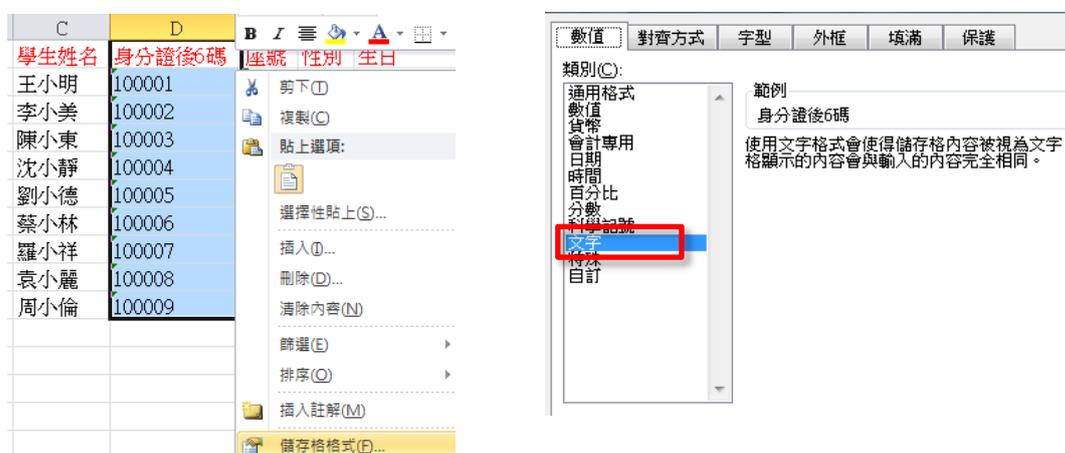
▲圖 2-20：欲匯入的 Excel 檔案



▲圖 2-21：檔案格式請以「Excel 97-2003 活頁簿(.xls)」存檔

注意：請務必使用 Excel 97-2003 活頁簿(.xls)存檔，若使用 Excel 活頁簿(.xlsx)類型，匯入時系統會顯示失敗。

※ 身份證字號的欄位，請先全選再按右鍵開啟選單，將儲存格格式改為「文字」，以免六碼開頭為 0 時使上傳時發生錯誤，如圖 2-22。



▲圖 2-22：身分證後六碼欄位之儲存格格式改為文字

4. 點選「選擇檔案」匯入欲上傳的檔案後點選「上傳資料」(如圖 2-23)，確認無誤後(表格內無缺空處)，請點選「寫入資料庫」。

老師姓名：	test
年級：	六
班級：	1
請選擇要匯入的檔案：	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid red; padding: 2px; margin-right: 10px;">選擇檔案</div> <div style="margin-right: 10px;">StuDB.xls</div> <div style="border: 1px solid red; padding: 2px;">上傳資料</div> </div>

學生資料批次上傳：標準上傳範例檔案 | 注意事項

※若資料庫中學生學號已存在，將不作任何動作。只寫入不存在之學生資料。

※座號及學號資料請勿使用全型文字輸入，以免產生錯誤。

※學生生日格式請使用西元格式匯入(ex:2010/01/01)，以利學生可正常登入系統。

▲圖 2-23：上傳資料

寫入資料庫

共 9 筆資料。

入學學年度	學號	學生姓名	身分證後6碼	座號	性別	生日
102	10000001	王小明	100001	1	男	1990/01/01
102	10000002	李小美	100002	2	女	1990/01/02
102	10000003	陳小東	100003	3	男	1990/01/03
102	10000004	沈小靜	100004	4	女	1990/01/04

▲圖 2-24：寫入資料庫

5. 新增成功後，點選「學生管理」，會出現如下圖 2-25，若學生資料有誤，施測人員可點選修改，進行學生資料修正。

現有學生名單：

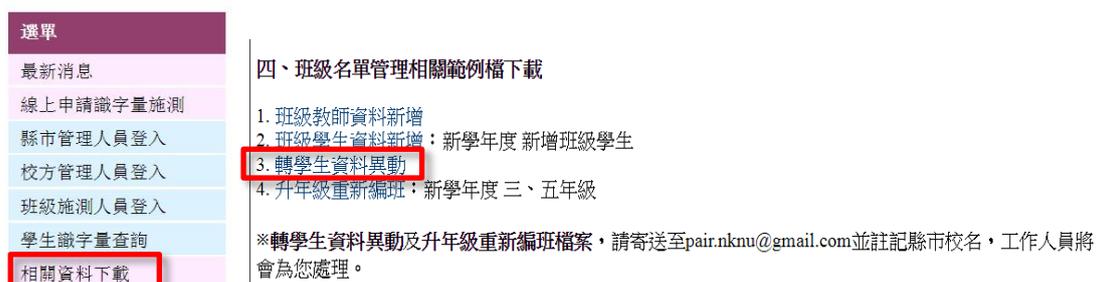
<input type="checkbox"/> 全選	編號	施測筆數	入學學年度	學號	學生姓名	身分證後6碼	座號	性別	生日	
<input type="checkbox"/>	159000	0	102	10000001	王小明	100001	1	男	1990/01/01	修改
<input type="checkbox"/>	159001	0	102	10000002	李小美	100002	2	女	1990/01/02	修改
<input type="checkbox"/>	159002	0	102	10000003	陳小東	100003	3	男	1990/01/03	修改
<input type="checkbox"/>	159003	0	102	10000004	沈小靜	100004	4	女	1990/01/04	修改
<input type="checkbox"/>	159004	0	102	10000005	劉小德	100005	5	男	1990/01/05	修改
<input type="checkbox"/>	159005	0	102	10000006	蔡小林	100006	6	女	1990/01/06	修改
<input type="checkbox"/>	159006	0	102	10000007	羅小祥	100007	7	男	1990/01/07	修改
<input type="checkbox"/>	159007	0	102	10000008	袁小麗	100008	8	女	1990/01/08	修改
<input type="checkbox"/>	159008	0	102	10000009	周小倫	100009	9	男	1990/01/09	修改

▲圖 2-25：新增學生成功

注意：轉學生資料異動

若學生轉學(轉出)，可勾選該生後，點選「轉出」。

若學生轉學(轉入)或無法新增入班時，請來信或來電本中心，由工作人員轉移學生資料。轉學生資料異動範例檔，請至首頁選單點選相關資料下載中【轉學生資料異動】填寫後寄送至 pair.nknu@gmail.com (如圖 2-26、2-27、2-28)。



▲圖 2-26：點選相關資料下載，內有轉學生資料異動範例檔

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	入學年	轉出校 (原學校)	原年級	原班級	姓名	轉入校 (新學校)	新年級	新班級	座號	身分證後6碼	生日
2											
3											
4											
5											
6											

▲圖 2-27：轉學生資料異動檔案範例

(三)個別新增學生名單

1. 請依欄位填寫後點選「個別新增學生名單」(如圖 2-28)，即可新增單筆資料。

班級資料：	班級老師：test 六年1班	
入學學年度：	<input type="text"/>	
學生姓名：	<input type="text"/>	
身分證後6碼：	<input type="text"/>	
學號：	<input type="text"/>	座號： <input type="text"/>
性別：	<input type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女	生日： <input type="text"/> ※生日請使用西元格式輸入(ex:2010/01/01)
<input type="button" value="個別新增學生名單"/>		<input type="button" value="檔案匯入學生名單"/>

▲圖 2-28：個別新增學生名單

參、施 測

一、點選學生與版本

注意事項：每位學生一年有四次施測機會(上學期期初、上學期期末、下學期期初、下學期期末)。**每學期初、期末皆只能施測一次**，請勿使用學生身分進行測試，若老師想先行試測識字量系統，可新增**測試用**班級進行測試。



The screenshot shows a web interface for teacher management. At the top, there are radio buttons for grade levels from 1 to 6 and '畢'. Below this is a 'Class' dropdown menu with '測試用班' selected. There are input fields for 'Teacher Name', 'Teacher Email', and 'Management Code'. Below these are two buttons: '個別新增教師名單' and '檔案匯入教師名單'. At the bottom, there is a table with columns for 'Class', 'Teacher Information', and 'Management Code'. The 'Class' column shows '六年1' and '學生數'. The 'Teacher Information' column shows '姓名: test' and '信箱: test@gmail.com'. The 'Management Code' column shows '1234' and a '修改' button.

▲圖 3-1：設置「測試用」班級

(一)進入教師帳號管理，點選前往班級

進入班級頁面後，可點選「進行施測」來針對學生進行「識字量測驗」。



操作說明：

本頁面是供施測管理人員操作本網站相關的功能。

您可以點選「進行施測」開始個別學生的識字施測程序，

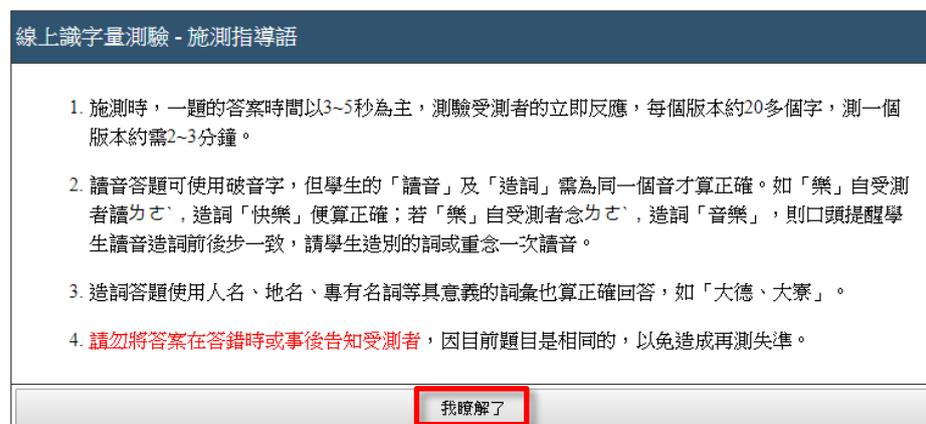
或點選「觀看報告」來觀看學生施測後的成果，

也可點選「學生管理」來新增或刪除學生名單等學生資料的管理。

▲圖 3-1：進行施測

(二)施測流程

1. 請施測人員詳閱施測指導語後，點選「我瞭解了」，以進行學生施測。



The screenshot shows the '線上識字量測驗 - 施測指導語' page. It contains four numbered instructions for the test. At the bottom, there is a '我瞭解了' button highlighted with a red box.

1. 施測時，一題的答案時間以3~5秒為主，測驗受測者的立即反應，每個版本約20多個字，測一個版本約需2~3分鐘。
2. 讀音答題可使用破音字，但學生的「讀音」及「造詞」需為同一個音才算正確。如「樂」自受測者讀ㄌㄨㄛˋ，造詞「快樂」便算正確；若「樂」自受測者念ㄌㄨㄛˊ，造詞「音樂」，則口頭提醒學生讀音造詞前後步一致，請學生造別的詞或重念一次讀音。
3. 造詞答題使用人名、地名、專有名詞等具意義的詞彙也算正確回答，如「大德、大寮」。
4. 請勿將答案在答錯時或事後告知受測者，因目前題目是相同的，以免造成再測失準。

▲圖 3-2：施測指導語

3. 點選欲施測學生旁的施測版本，並請再次確認學生身分無誤，即可進行測驗。

線上識字量測驗 - A4

施測時間點：106學年度 上學期 期初

學生列表

施測方式	施測學生	最近一次施測資訊
能力適性版(A4)	座號：1 學號：10000001 姓名：王小明 性別：男 生日：1990/01/01	時間點：學年度 學期 施測時間： 年級版本： 施測方式： 識字量： 顏色：

▲圖 3-3：選擇欲施測的學生

線上識字量測驗 - A5

施測時間點：106學年度 上學期 期初

施測學生：

王小明 (座號：1)

選擇問卷

您的年級版本為「六年級甲版」
請於確定後按下開始施測進行測驗。

開始施測

回上一頁

▲圖 3-4：再次確認欲施測的學生身分是否正確

二、進行施測

(一)重要注意事項

1. 施測時，一題的答案時間以 3~5 秒為主，測驗受測者的立即反應，每個版本約 20 多個字，測一個版本約需 2~3 分鐘。
2. 讀音答題可使用破音字，但學生的「讀音」及「造詞」需為同一個音才算正確。如「樂」自受測者讀ㄌㄨˋ，造詞「快樂」便算正確；若「樂」自受測者念ㄌㄨˊ，造詞「音樂」，則口頭提醒學生讀音造詞前後不一致，請學生造別的詞或重念一次讀音。
3. 造詞答題使用人名、地名、專有名詞等具意義的詞彙也算正確回答，如「大德、大寮」。
4. **請勿將答案在答錯時或事後告知受測者**，因目前題目是相同的，以免造成再測失準。

(二)主要操作步驟

1. 先請受測者念出讀音，依據學生的回答，選擇正確或錯誤，可用鍵盤操作或滑鼠填答（建議使用鍵盤，避免受測學生在受測時知道自己答對或答錯）。

(1)鍵盤操作法：答對為「Alt 鍵+1」、答錯為「Alt 鍵+0」。

(2)滑鼠操作法：答對請點選正確，答錯請點選答錯。

※ 若不慎操作失誤可用滑鼠點選「上一步」復原（如圖 3-5）。



▲圖 3-5：讀音頁面

2. 接著，請受測者依據同一個字造詞，並要求受測者回答如「大人的大」或「大家的大」，不要只回答「大人」或「大家」。再根據受測者的回答，填答「正確」或「答錯」，同樣也有鍵盤及滑鼠兩種操作方式（如圖 3-6）。



▲圖 3-6：造詞頁面

3. 答對會出現「●」或「◎」的標記，答錯則會出現「☆」或「▲」的標記，如圖 3-7。



▲圖 3-7：正確或錯誤答案標記

4. 全部題目完成後，會跳出受測者的識字量，點選下方的「施測結束，回首頁」即可回到學生列表處，重新測試下一個對象。(如圖 3-8)

識字量

2595

紫色

王小明(學號:10000001)

#	題目	讀音	造詞
1		●	▲
2		●	▲
3		☆	▲
4		●	○
5		●	▲
6		●	▲
7		●	○
8		●	▲
9		●	○
10		☆	○
11		●	○
12		●	○
13		●	○
14		●	○
15		●	▲
16		●	○
17		☆	▲
18		●	○
19		●	○
20		●	○
21		●	○
22		●	○
23		●	○
24		●	○
25		●	○
26		●	○
27		●	○
28		●	○

[列印施測異狀](#) | [下載建議書單](#)

施測結束·回首頁

▲圖 3-8：測驗完畢畫面

肆、報告

一、觀看學生報告

1. 在上方點選觀看報告，即可觀看各班學生識字量測驗結果，如圖 4-1。

教師：宜蘭縣 三星鄉 測試用小學 >> 學年6班 Test 0-6

進行施測 | 測驗評分 | **觀看報告** | 學生管理 | 修改管理碼

操作說明：
本頁面是供施測管理人員操作本網站相關的功能。
您可以點選〔進行施測〕開始個別學生的識字施測程序，
或點選〔觀看報告〕來觀看學生施測後的成果，
也可點選〔學生管理〕來新增或刪除學生名單等學生資料的管理。

▲圖 4-1：進入學生識字量報告區

2. 上方列表可篩選問卷版本及施測時間，勾選後請按條件查詢，如圖 4-2。

問卷：
 六年級甲版 六年級乙版 五年級甲版 五年級乙版 四年級甲版 四年級乙版
 三年級甲版 三年級乙版 二年級甲版 二年級乙版 一年級甲版 一年級乙版
 國中版(丙) 國中版(乙) 國中版(甲)

施測時間：
 -

施測時間點：
 學年度, 學期,

學生列表							
座號	學號	學生姓名	測驗時間點	識字量	色點	最近一次施測資訊	
03	10000003	陳小東	106學年度上學期期初	識字量：636 顏色：白色	○	施測時間：2017/9/18 下午 12:41:16 施測方式：A4	<input type="button" value="列印施測獎狀"/>
02	10000002	李小美	106學年度上學期期初	識字量：520 顏色：白色	○	施測時間：2017/9/18 下午 12:36:13 施測方式：A3	<input type="button" value="列印施測獎狀"/>
06	10000006	蔡小林	106學年度上學期期初	識字量：2845 顏色：銀色	●	施測時間：2017/9/18 下午 12:44:03 施測方式：A3	<input type="button" value="列印施測獎狀"/>
04	10000004	沈小靜	105學年度下學期期初	識字量：3096 顏色：金色	●	施測時間：2017/3/3 上午 11:05:46 施測方式：A2	<input type="button" value="列印施測獎狀"/>

▲圖 4-2：班級學生識字量報告區

3. 點選列表處的學生姓名即可觀看該生歷次測驗結果，並可匯出 excel 檔，如圖 4-3、4-4。

觀看報告

回上一頁

學生列表

列印 匯出Excel

座號	學號	學生姓名	測驗時間點	識字量	色點	最近一次施測資訊	
02	10000002	李小美	106學年度上學期期初	識字量：520 顏色：白色	○	施測時間：2017/9/18 下午 12:36:13 施測方式：A3	列印施測獎狀
02	10000002	李小美	105學年度下學期期初	識字量：1220 顏色：紅色	●	施測時間：2017/2/18 下午 06:28:04 施測方式：A2	列印施測獎狀

▲圖 4-3：學生個人識字量報告區

1 教師：宜蘭縣三星鄉期末施測小學 >> 二年1班 test

座號	學號	學生姓名	測驗時間點	識字量	最近一次施測資訊	
2	10000002	李小美	106學年度上學期期初	識字量：520 顏色：白色	施測時間：2017/9/18 下午 12:36:13 施測方式：A3	列印施測獎狀
2	10000002	李小美	105學年度下學期期初	識字量：1220 顏色：紅色	施測時間：2017/2/18 下午 06:28:04 施測方式：A2	列印施測獎狀

▲圖 4-4：學生個人識字量成果報告

4. 點選學生列表的座號、學號、識字量、最近一次施測資訊，系統可進行排序(小-大)。點選學生姓名則可依姓氏筆畫排序，如圖 4-5。

學生列表

列印 匯出Excel

座號	學號	學生姓名	測驗時間點	識字量	色點	最近一次施測資訊	
01	12345	顏愛蓉	101學年度下學期期末	識字量：3935 顏色：金色	●	施測時間：2013/6/2 上午 08:52:09 施測方式：C	列印施測獎狀
02	147258	吳羿寧	101學年度下學期期末	識字量：1987 顏色：黃色	●	施測時間：2013/6/5 下午 01:30:46 施測方式：C	列印施測獎狀
03	34567	林庭萱	101學年度下學期期末	識字量：3935 顏色：金色	●	施測時間：2013/6/2 下午 12:30:55 施測方式：C	列印施測獎狀
04	23456	鍾宜佑	101學年度下學期期末	識字量：2891 顏色：靛色	●	施測時間：2013/6/2 上午 09:02:12 施測方式：C	列印施測獎狀
05	111111	鍾宇璿	101學年度下學期期末	識字量：2570 顏色：藍色	●	施測時間：2013/6/5 下午 01:24:24 施測方式：C	列印施測獎狀

▲圖 4-5：系統自動排序

二、觀看全校報告

註：校方管理人員登入後，方能觀看全校報告。

1. 如需觀看全校學生之測驗結果，請點選上方選單的「觀看全校施測資料」，進入識字施測報表處，如圖 4-5。



▲圖 4-5：觀看全校報告

2. 可於識字施測報表處篩選畢業年級等項目，點選「查詢」後即得到結果，並可輸出 excel 檔，如圖 4-6。

識字施測報表

<input type="checkbox"/> 施測日期	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> 問卷種類	一年級甲版
<input type="checkbox"/> 學生姓名	<input type="text"/> (關鍵字)
<input checked="" type="checkbox"/> 學生年級	<input type="radio"/> 一 <input type="radio"/> 二 <input type="radio"/> 三 <input checked="" type="radio"/> 四 <input type="radio"/> 五 <input type="radio"/> 六
<input type="checkbox"/> 學生班級	1
<input type="checkbox"/> 畢業生	
<input type="button" value="查詢"/> <input type="button" value="清空"/>	
<input type="button" value="輸出Excel"/>	

搜尋到 28 筆資料

入學學年度	畢業學年度	學生姓名	座號	性別	學校	年級	班級	問卷種類	識字量	最近一次施測資訊	施測獎狀
102		王小明	1	男	期末施測小學	五	3	五年級甲版	識字量：2595 顏色：紫色	施測時間：2017/10/24 上午 11:15:23 施測方式：A4	施測獎狀
102		蘇靖萱	03	女	期末施測小學	五	1	五年級甲版	識字量：4972 顏色：金色	施測時間：2017/9/20 下午 03:57:17 施測方式：A4	施測獎狀

▲圖 4-6：觀看全校施測資料

3. 匯出的 Excel 檔欄位有：編號、學校名稱、學校縣市、學校區域、年級、班級、入學學年度、畢業學年度、學號、座號、學生姓名、性別、問卷種類、識字量、顏色、開始施測時間、結束施測時間、施測時年級、施測時班級、施測老師、施測學年度、施測學期、施測時間點、施測版本。

4. 如需觀看全校學生之統計報表，請點選上方選單的「觀看全校統計報表」（如圖 4-7），進入識字施測報表處，如圖 4-8。



▲圖 4-7：觀看全校統計報表

宜蘭縣 105 學年度國民小學電腦化識字量測驗系統 - 測驗結果報表

填表學校：期末施測小學

學年度：105 學期： 期初/期末： (105學年度上學期識字量無色點,不提供105學年度上學期報表)

[105學年度下學期 期初] 識字量結果如下

人數/年級	一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	六年級
應填答人數 (A) - 由學校自行填寫						
未填答人數 (B) - 由學校自行填寫						
實際填答人數 (C)	7	1	3	4	3	3
施測率百分比 = (C) / (A) - 由學校自行填寫						
達標人數 (D)	6	1	3	3	1	1
未達標人數 (E)	1	0	0	1	2	2
達標率百分比 (F) = (D) / (C)	86%	100%	100%	75%	33%	33%

▲圖 4-8：全校統計報表

三、學生識字量查詢

1. 學生或家長可自行輸入學生「身分證後 6 碼」及「生日」查詢測驗結果，如圖 4-9、4-10、4-11。



選單	發佈日期	類別	標題	
最新消息	2017.10.19	最新資訊	106學年度上學期系統開放施測時間延長至10月31日(二)	詳細資料
線上申請識字量施測	2017.10.12	最新資訊	106學年度第一學期期初【新】線上申請施測，完成申請並開放施測學校名單	詳細資料
縣市管理人員登入	2017.10.03	活動訊息	【研討會】第八屆「閱讀評量與教學」理論與實務研討會【徵稿啟事】，歡迎踴躍投稿！	詳細資料
校方管理人員登入	2017.09.30	最新資訊	106年9月30日識字量中心未補上班上課,補班至11月4日高師校慶日	詳細資料
班級施測人員登入	2017.09.20	最新資訊	識字量施測系統】開放通知－106學年度上學期期初自106.09.20(三)起系統開放施測	詳細資料
學生識字量查詢	2017.09.19	最新資訊	106年度學生年級與班級轉換作業，第一波完成學校名單-花蓮縣、臺東縣(截至 09/19止)	詳細資料
相關資料下載				
連絡我們				
高雄市喜閱網				

▲圖 4-9：學生識字量查詢

學生識字量查詢

身分證後六碼： (例如：E112345678，則輸入 345678)
 生日： (例如：民國 95/3/5 生日，則輸入 950305)

※如果無法順利登入時,請通知老師。請老師協助檢查您的生日資料。

▲圖 4-10：學生識字量查詢登入

學生：臺東縣 大武鄉 縣立閱讀小學 >> 一年1班 綠油油(學號：2)

登出

線上識字量測驗紀錄										
座號	學號	學生姓名	測驗時間點	版本	版本平均數	PR 值	識字量	色點圖	顏色	最近一次施測時間
02	002	綠油油	104學年度上學期期初	一年級甲版	971	71	1116		紅色	2015-11-12 14:24:00

▲圖 4-11：學生識字量查詢結果

伍、常見問題

一、學校管理人員常見問題

(一) 學年度交替時，學校的班級有異動，我可以自行調整嗎？

A：目前並無提供此項功能。我們會將系統中的年級全數升級，若有分班等調動，請上網下載範例檔案，並寄至 pair.nknu@gmail.com。(詳見第 19 頁)

檔案範例：(欄位順序請勿更動，年級請用國字，班級與座號使用數字)

「座號」中的 1~9 請輸入 01、02、...、09。

入學年度	原年級	原班級	姓名	新年級	新班級	新座號
100	二	1	王小明	三		9 11
100	二	1	龔小欣	三		9 12
100	二	1	謝小宇	三		9 13
100	二	1	盧小岭	三		9 14
100	二	1	邱小喜	三		9 15
100	二	1	謝小晴	三		9 16
100	二	1	劉小亭	三		9 17
100	二	1	潘小芯	三		9 18
100	二	1	李小喬	三		9 19

▲圖 5-1：Excel 範例格式

(二) 如果學校的班級名稱為「忠、孝、仁、愛…」該如何輸入？

A：請將「忠、孝、仁、愛…」依序改為「1、2、3、4…」，以免往後續進行「全校升級」時發生錯誤。

(三) 如果施測班級需要增加，是否得再送一次申請書？

A：不用，施測申請只需要提交一次。但校方管理人員需登入系統進行校方資料更新，完成後即可新增班級，並交由班級導師自行匯入學生名單。

二、識字施測人員常見問題

(一) 一、二年級學生沒有上過資訊課，可以使用系統嗎？題目難度會否過高，導致小朋友無法作答？

A：本系統由教師操作，一對一的方式進行施測，任何年級都能參加；不同年級皆有相應的施測版本。

(二) 識字量測驗會占用孩子很多時間嗎？

A：平均一次的測驗時間大約兩到三分鐘。

三、學校管理與識字施測人員共通問題

(一) 學生在系統上的班級不是正確的，可以將資料全部刪除再直接匯入新的學生名單嗎？(詳見第 19、21 頁)

A：學生資料無法刪除，若需轉換學生班級，請上網下載範例檔案修改（格式如圖 5-2），並寄送至 pair.nknu@gmail.com。

入學年度	原年級	原班級	姓名	新年級	新班級	新座號
100	二	1	王小明	三		9 11
100	二	1	龔小欣	三		9 12
100	二	1	謝小宇	三		9 13
100	二	1	盧小岭	三		9 14
100	二	1	邱小喜	三		9 15
100	二	1	謝小晴	三		9 16
100	二	1	劉小亭	三		9 17
100	二	1	潘小芯	三		9 18
100	二	1	李小喬	三		9 19

▲圖 5-2：Excel 範例格式



國立高雄師範大學閱讀評量與教學中心

電話：07-7172930 #1815

傳真：07-7112755

信箱：pair.nknu@gmail.com

pair@nknu.edu.tw

網址：<http://pair.nknu.edu.tw>

地址：80201 高雄市苓雅區和平一路 116 號